

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1223200003333 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 08.08.2022 за
ГРН 1223200003333



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 788BC60006AEEB74EE34B55E1D22FC3
Владелец: Шкорупский Александр Анатольевич
Межрайонная ИФНС России №10 по Брянской области
Действителен: с 22.12.2021 по 22.03.2023

Утвержден
Учредительным собранием
Протокол №1
от 07 июня 2022 года

Устав
Брянской региональной общественной организации
содействия семье «Родительское собрание»

г. Брянск, 2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Брянская региональная общественная организация содействия семье «Родительское собрание» (далее Организация) является основанным на членстве, добровольным объединением граждан, созданным в установленном законом порядке на основе общности их интересов для достижения уставных целей.
- 1.2. В своей деятельности Организация руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об общественных объединениях» другими федеральными законами и настоящим Уставом.
- 1.3. Полное наименование Организации на русском языке: Брянская региональная общественная организация содействия семье «Родительское собрание».
- 1.4. Сокращенное наименование на русском языке: БРОО «Родительское собрание».
- 1.5. Организация считается созданной как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.
- 1.6. Организация не имеет целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между членами Организации.
- 1.7. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.8. Организация вправе в установленном порядке открывать счета (включая валютные) в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.
- 1.9. Организация имеет печать с полным наименованием Организации на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.10. Организация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Организации не несут ответственности по обязательствам Организации.
- 1.11. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом.
- 1.12. Организация создается без ограничения срока деятельности.
- 1.13. Организация осуществляет свою деятельность на территории Брянской области. Местонахождение Организации г. Брянск.
- 1.14. Организационно-правовая форма Организации - общественная организация.
- 1.15. Требования устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее членами.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью деятельности, для которых создана Организация, является:

2.1.1. создание условий для формирования целостной, созидательной, ответственной, высокоморальной, физически и психологически здоровой личности, обладающей теоретическими знаниями и практическими навыками в разных областях жизни;

2.1.2. содействие социальной поддержке и защите институтов семьи, материнства, отцовства, детства и семейных ценностей для членов организации;

2.2. Предметом деятельности организации является:

2.2.1. осуществление культурной, просветительской и информационной деятельности, в том числе проведение семинаров, лекций, конференций, конгрессов, симпозиумов, конкурсов, презентаций, фестивалей, слётов, круглых столов и мероприятий, направленных на просвещение и воспитание детей, подростков, молодёжи, семей в историко-краеведческом, эколого-географическом, гражданско-патриотическом, воспитательно-просветительском, исследовательско-просветительском, походно-туристском направлениях;

2.2.2. организация и проведение мероприятий историко-краеведческой, эколого-географической, гражданско-патриотической, воспитательно-просветительской, исследовательско-просветительской, походно-туристской направленности в рамках достижения целей Организации;

2.2.3. издательская деятельность в рамках достижения целей Организации;

2.2.4. разработка и внедрение инновационных методик, технологий и методов, способствующих формированию и укреплению духовных, социально-экономических, культурных, социальных условий, отвечающих интересам семьи, родителей и детей;

2.2.5. помощь членам Организации в социальной поддержке и защите семьи, в том числе семьям с детьми, многодетным семьям, семьям, воспитывающим приемных детей, семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, семьям с детьми, пострадавшим в результате социальных и иных конфликтов и кризисов;

2.2.6. содействие в профилактике и предупреждении социально опасного поведения семейных граждан и детей;

2.2.7. содействие в выработке и реализации социальных механизмов общественно-государственного и частно-государственного партнерства в сфере поддержки семьи, материнства, отцовства и детства и защиты семейных ценностей;

2.2.8. деятельность по повышению общественной значимости ценностей семьи и брака, родительства и детства, многодетности, уважения к старшим поколениям;

2.2.9. содействие развитию инновационных образовательных подходов и

- практик в просвещении и воспитании детей, подростков, молодёжи;
- 2.2.10. формирование культурной и информационной среды, способствующей укреплению семейных и нравственных ценностей, отвечающих интересам семьи, родителей и детей;
- 2.2.11. поддержки образовательной деятельности членов и партнеров Организации в историко-краеведческом, эколого-географическом, гражданско-патриотическом, воспитательно-просветительском, исследовательско-просветительском, походно-туристском направлениях;
- 2.2.12. содействие формированию духовных, социально-экономических, правовых, культурных условий, отвечающих интересам семьи, родителей и детей, обеспечивающих сохранение и укрепление семьи и семейного образа жизни, усилению и развитию демографического потенциала Российской Федерации.
- 2.2.13. содействие в работе с детьми с ограниченными возможностями, оказанию помощи семьям, в составе которых находятся люди с инвалидностью и развитию практик инклюзивного образования.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Для осуществления своих уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, а так же законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объёме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объёме предусмотренных действующим законодательством;
- выступать с инициативами по вопросам развития современных методик воспитания и образования детей, подростков, молодёжи и семей, основанных на семейных ценностях и формировании целостной самодостаточной личности, вносить предложения в органы государственной власти.

3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы её деятельности, а так же нормы, предусмотренные её Уставом;
- ежегодно публиковать отчёт об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчётом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием

действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, её наименования и данных о руководителях Организации в объёме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- представлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчёты о своей деятельности в объёме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объёме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона "О некоммерческих организациях", о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- Организация также обязана информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", за исключением сведений о полученных лицензиях, в течении трёх рабочих дней с момента таких изменений.

4. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Членство в Организации является добровольным.

4.2. Членами Организации являются:

- достигшие 18 лет граждане РФ, разделяющие цели Организации, признающие Устав Организации, принимающие личное участие в работе Организации;
- юридические лица - общественные организации, разделяющие цели Организации, признающие Устав Организации, принимающие участие в работе Организации;
- иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, могут быть членами Организации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами.

4.3. Все члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.4. Заявление (решение) о приёме в члены Организации подаётся Председателю. Приём в члены Организации принимается решением Совета Организации на основании представления Председателя и письменного заявления гражданина - для физического лица; а для юридического лица на основании представления Председателя и решения руководящего органа юридического лица.

Статус члена Организации является приобретённым после вынесения решения Советом Организации о принятии в члены.

4.5. Члены Организации уплачивают вступительные и членские взносы в сроки и размерах, установленных Общим собранием Организации.

4.6. Члены Организации имеют право:

- избирать и быть избранными в руководящий и контрольно-ревизионный орган Организации;
- участвовать во всех проводимых Организацией мероприятиях;
- участвовать в разработке и реализации проектов и программ Организации;
- пользоваться учебно-методическими, информационными разработками Организации;
- пользоваться помощью Организации в защите своих прав, лично участвовать в обсуждении вопросов, касающихся их прав и обязанностей;
- контролировать деятельность руководящих органов Организации: получать информацию о деятельности Организации, знакомиться с бухгалтерской отчётностью путём направления запросов в соответствующий руководящий орган Организации;
- вносить предложения в любые органы Организации по вопросам, связанным с её деятельностью;
- добровольно выходить из состава членов Организации, на основании заявления (решения) направленного в Совет Организации.

4.7. Члены Организации обязаны:

- принимать участие в Общих собраниях Организации, в деятельности Организации;
- соблюдать нормы настоящего Устава;
- активно содействовать реализации целей Организации;
- укреплять организационное единство Организации;
- своевременно уплачивать взносы;
- выполнять решения руководящих органов Организации, и отчитываться о выполнении принятых на себя обязательств;
- бережно относиться к имуществу Организации;
- не совершать действий, нарушающих Устав Организации, этику товарищеских взаимоотношений, а также действий, наносящих ущерб деловой репутации Организации, воздерживаться от деятельности, противоречащей целям, провозглашённым Организацией.

4.8. Членство в Организации прекращается:

- при выходе из членов Организации по собственному желанию;
- при исключении из состава членов Организации;

- смерти физического лица; ликвидации юридического лица (членов Организации).

Член Организации может добровольно выйти из состава Организации, и считаться выбывшим из него с момента подачи заявления (решения) поданного в Совет Организации.

Член Организации исключается из её состава при наличии следующих оснований:

- невыполнение решений руководящих органов Организации два и более раз;
- систематическая неуплата членских взносов 2 и более раз;
- совершение действий, дискредитирующих Организацию;
- несоблюдения требований настоящего Устава и противоречие деятельности члена уставным целям Организации.

Решение об исключении члена Организации из её состава принимается Советом.

Решение об исключении из состава Организации может быть обжаловано в Общее собрание Организации.

4.9. Членам Организации могут выдаваться удостоверения члена Организации. Форма удостоверения утверждается Советом Организации.

5. ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Общее собрание членов Организации.

5.1.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов Организации (далее - Общее собрание). Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Ежегодные Общие собрания являются отчётными. Выборное Общее собрание проводится один раз в четыре года. Общее собрание правомочно, если на нём присутствует более половины членов Организации. Решения принимаются простым большинством голосов, присутствующих членов Организации. По вопросам исключительной компетенции решения принимаются 2/3 голосов присутствующих членов Организации. Каждый член Организации имеет один голос.

Форма голосования (открытая или тайная) определяется Общим собранием.

Дата и место проведения Общего собрания, повестка дня определяется Советом Организации. Не позднее чем за 1 месяц до даты проведения Общего собрания Совет должен известить всех членов Организации о дате, месте проведения Общего собрания, повестке дня.

Заседания Общего собрания открывает Глава Совета Организации. Затем избираются Председатель и Секретарь Общего собрания, другие рабочие органы.

5.1.2. Внеочередное Общее собрание может быть созвано:

- по решению Председателя;

- по решению Главы Совета;
- по решению Совета;
- по решению Ревизора (Контрольно-ревизионной комиссии);
- по инициативе не менее 2/3 членов Организации.

5.1.3. К исключительной компетенции Общего собрания Организации относятся следующие вопросы:

- изменение и утверждение Устава;
- определение основных и приоритетных направлений деятельности Организации;
- избрание Председателя Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- избрание Главы Совета Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- избрание членов Совета Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- избрание Ревизора (Контрольно-ревизионной комиссии), Председателя Контрольно-ревизионной комиссии Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- определение порядка формирования и использования имущества Организации;
- определение порядка приёма в состав членов Организации и порядка исключения из состава членов Организации;
- принятие решения о размере вступительных, членских и иных взносов, порядке их уплаты членами Организации;
- рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов деятельности Организации;
- оценка работы Совета Организации;
- заслушивание и утверждение отчётов Совета Организации, Главы Совета, Председателя и Ревизора (Контрольно-ревизионной комиссии) Организации;
- утверждение бухгалтерской, годовой и финансовой отчётности Организации;
- создание хозяйственных обществ;
- вступление в союзы (ассоциации), некоммерческие организации;
- назначение аудитора для оценки финансового состояния Организации;
- принятие решений о реорганизации или ликвидации организации, избрание ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса Организации.

5.1.4. Решения Общего собрания Организации обязательны для выполнения всеми членами Организации. Общее собрание вправе на своём заседании рассмотреть любой иной вопрос о деятельности Организации и принять по нему решение, обязательное для членов Организации.

5.2. Совет Организации.

5.2.1. В период между Общими собраниями деятельностью Организации руководит постоянно действующий руководящий орган Организации -

Совет, осуществляющий права юридического лица от имени Организации и исполняющий её обязанности в соответствии с Уставом Организации. Совет избирается Общим собранием сроком на 4 года из числа членов Организации. Совет Организации подотчётен Общему собранию. Количество членов Совета Организации определяется Общим собранием. Члены Совета избираются на Общем собрании 2/3 голосов от присутствующих членов Организации.

5.2.2. Внеочередное собрание Совета Организации созывается по требованию Председателя, Главы Совета, Ревизора (Контрольно-ревизионной комиссии), 2/3 членов Совета.

5.2.3. Заседание Совета Организации правомочно при наличии более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов Совета Организации. Форма голосования определяется Советом Организации. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседание ведёт Глава Совета или один из членов Совета по поручению Главы Совета.

5.2.4. Совет Организации:

- принимает решения о созыве Общего собрания Организации, в том числе внеочередного, назначает дату и место проведения, определяет повестку дня, разрабатывает регламент и порядок проведения Общего собрания;
- руководит подготовкой, организацией и проведением Общего собрания;
- разрабатывает долгосрочные и годовые планы работ по деятельности Организации;
- разрабатывает мероприятия по обеспечению выполнения целей, возложенных на Организацию Уставом и Общим собранием;
- осуществляет контроль за соблюдением положений Устава и выполнением решений Организации;
- утверждает штатную численность работников Организации;
- осуществляет по представлению Председателя Организации приём и исключение членов Организации, ведёт учёт членов Организации;
- планирует и утверждает календарный план мероприятий Организации;
- обеспечивает широкое привлечение членов Организации к решению вопросов развития образовательных и воспитательных практик детей, подростков, молодёжи, семей, основанных на принципах семейных ценностей и социальной поддержке и защите институтов семьи, материнства, отцовства и детства;
- утверждает смету расходов;
- решает спорные вопросы и конфликтные ситуации между членами Организации;
- отчитывается о проделанной работе перед Общим Собранием;
- взаимодействует с органом государственной власти в решении вопросов развития образовательных и воспитательных практик детей, подростков, молодёжи, семей, основанных на принципах семейных ценностей и

социальной поддержке и защите институтов семьи, материнства, отцовства и детства;

- исполняет решения принятые Общим собранием.

5.2.5. Совет Организации вправе принимать решения по другим вопросам деятельности Организации, не отнесённым к исключительной компетенции Общего собрания.

5.2.6. Члены Совета Организации (более 2/3 от общего состава) могут поставить вопрос о несоответствии деятельности Председателя Организации требованиям Устава и о созыве внеочередного Общего собрания для обсуждения ситуации и принятия решения о досрочном прекращении его полномочий и исключении из членов Организации.

5.2.7. Основанием для досрочного прекращения полномочий Председателя, Главы Совета, членов Совета, Ревизора (членов Контрольно-ревизионной комиссии), Председателя Контрольно-ревизионной комиссии является неспособность исполнять свои обязанности по состоянию здоровья, или обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел.

5.3. Глава Совета Организации.

5.3.1. Для руководства деятельностью Совета Организации избирается Глава Совета Организации.

5.3.2. Глава Совета Организации:

- руководит Советом Организации и созывает Совет Организации;
- организует работу по проведению заседаний Совета Организации;
- подписывает решения принимаемые Советом Организации;
- организует ведение протоколов Совета Организации;
- отчитывается о деятельности Совета перед Общим собранием Организации.

5.3.3. Глава Совета Организации избирается сроком на 4 года на Общем собрании Организации.

5.4. Председатель Организации является исполнительным органом, входит в состав Совета по должности.

5.4.1. Председатель Организации осуществляет текущее руководство деятельностью Организации в период между заседаниями Совета.

5.4.2. Председатель Организации:

- исполняет решения, принимаемые Общим собранием, Советом Организации, Главой Совета;
- подотчётен Общему Собранию, Совету Организации, главе Совета;
- несёт ответственность за выполнение уставных целей перед Общим собранием;
- без доверенности действует от имени Организации в отношениях с государственными, общественными, международными и иными юридическими и физическими лицами;
- открывает в банках расчётные и иные счета, выдаёт доверенности;
- утверждает штатное расписание работников Организации;
- принимает и увольняет работников в соответствии со штатным расписанием;

- организует работу по проведению заседаний Совета Организации;
- представляет отчёт Общему собранию, Совету о деятельности Организации;
- издаёт приказы и распоряжения, обязательные для штатных сотрудников Организации;
- осуществляет в рамках действующего законодательства другие действия, необходимые для достижения целей Организации, за исключением тех, которые в соответствии с настоящим Уставом отнесены к исключительной компетенции Общего собрания и компетенции Совета Организации.

5.4.3. Председатель Организации избирается Общим собранием сроком на 4 года.

5.5. Контрольно-ревизионный орган Организации - Ревизор (Контрольно-ревизионная комиссия).

5.5.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации на Общем собрании избирается Ревизор (Контрольно-ревизионная комиссия) сроком на 4 года.

5.5.2. Ревизор (Контрольно-ревизионная комиссия) вправе требовать от членов Организации или должностных лиц Организации все необходимые документы и личные объяснения, связанные с финансово-хозяйственной деятельностью Организации;

5.5.3. Ревизор (Контрольно-ревизионная комиссия) осуществляет ревизии не реже 1 раза в год.

5.5.4. Ревизор (Контрольно-ревизионная комиссия) представляет результаты проверок Совету и Общему собранию Организации.

5.5.5. Ревизором (членами Контрольно-ревизионной комиссии) не могут быть члены Совета Организации.

5.5.6. Ревизор (Контрольно-ревизионная комиссия) подотчётен Общему собранию Организации. Порядок деятельности Ревизора (Контрольно-ревизионной комиссии) определяется Положением о Ревизоре (Контрольно-ревизионной комиссии), утверждаемом на Общем собрании.

5.5.7. Заседания Контрольно-ревизионной комиссии проводятся при присутствии на нём более половины членов комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании.

5.5.8. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии избирается сроком на 4 года, осуществляет руководство деятельностью комиссии, ежегодно представляет отчёт о проверках финансово-хозяйственной деятельности Организации Общему собранию.

6. ИМУЩЕСТВО И ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА

6.1. Организация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, строения, жилищный фонд, оборудование, транспорт,

инвентарь, оргтехнику, имущество культурно-просветительского назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации.

6.2. В собственности Организации могут находиться учреждения и издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счёт средств Организации в соответствии с уставными целями.

6.3. Источниками формирования имущества Организации являются:

- вступительные, членские и иные взносы членов Организации;
- добровольные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- предпринимательская деятельность (создание хозяйственных обществ);
- иная приносящая доход деятельность (поступления от проводимых лекций, консультаций, семинаров, выставок, экскурсий, от издания и распространения печатной продукции).

6.4. Организация может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Такая деятельность Организации осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими правовыми актами Российской Федерации.

6.5. Организация вправе использовать свои средства и имущество на благотворительные цели.

6.6. Собственником имущества Организации является Организация в целом. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю в имуществе, принадлежащем Организации. Доходы Организации не могут перераспределяться между членами Организации и используются для достижения уставных целей.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Внесение изменений в Устав относится к исключительной компетенции Общего собрания Организации. Решение о внесении изменений в Устав принимается квалифицированным большинством голосов, не менее 2/3 присутствующих членов Организации на Общем собрании.

7.2. Устав в новой редакции подлежит государственной регистрации. Устав вступает в законную силу с момента такой регистрации.

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, ФЗ "Об общественных объединениях".

- 8.2. Реорганизация Организации (слияние, разделение, присоединение, выделение, преобразование) осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
- 8.3. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания, принятого 2/3 голосов присутствующих членов на Общем собрании Организации.
- 8.4. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица (юридических лиц).
- 8.5. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации, первая Организация считается реорганизованной с момента внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединённой организации. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации и внесение в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности реорганизованной организации осуществляется в порядке, установленном законодательством.
- 8.6. Ликвидация Организации может быть осуществлена по решению суда на основании и в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, а также по решению Общего собрания, принятого 2/3 голосов присутствующих членов Организации на Общем собрании.
- 8.7. Общее собрание избирает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом РФ и ФЗ "О некоммерческих организациях" порядок и сроки ликвидации Организации.
- 8.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о ликвидации Организации и о порядке и сроке заявления требований её кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации Организации.
- 8.9. После окончания срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием Организации.
- 8.10. Выплата денежных сумм кредиторам производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очерёдности, установленной Гражданским кодексом.
- 8.11. После завершения расчётов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждает Общее собрание Организации.
- 8.12. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации направляется на цели предусмотренные Уставом и (или) на благотворительные цели.

8.13. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.14. Организация обеспечивает учёт и сохранность документов и при прекращении деятельности своевременно передаёт их в установленном законом порядке в архив.